



FAKULTI ALAM BINA DAN UKUR
PERMOHONAN PEMBATALAN CUTI REHAT

Kepada:

.....

(Pegawai yang Meluluskan Cuti)

Saya memohon kebenaran untuk membatalkan cuti rehat selama hari mulai
*daripada / padahingga di atas sebab-sebab berikut:

.....
.....

(nyatakan)

Tandatangan Pemohon :

No.pekerja :

Nama Penuh :

Jawatan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN YANG KUASA YANG MELULUSKAN

Permohonan pembatalan cuti di atas * **diluluskan / tidak diluluskan.**

Tarikh :

Tandatangan Pegawai yang Meluluskan Cuti

UNTUK KEGUNAAN KERANI CUTI

Pembatalan cuti telah dibuat pada :

Tandatangan Kerani Cuti :

Nota:

Sila kemukakan salinan perakam waktu bagi hari batal cuti.

* Potong mana yang tidak berkenaan.